



**РАДИО ТЕЛЕВИЗИЙН ҮНДЭСНИЙ СУЛЖЭЭ
УЛСЫН ТӨСӨВТ ҮЙЛДВЭРИЙН ГАЗРЫН
ЗАХИРЛЫН ТУШААЛ**

2021 оны 05 сарын 19 өдөр

Дугаар A18

Улаанбаатар хот

Үр дүнгийн нэмэгдэл олгох журам
батлах тухай

“Радио телевизийн үндэсний сүлжээ” улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын дүрмийн 6.3.10 дахь заалтыг үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Албан хаагчдын ажлын үр дүнг нь тухайн сар тутамд нь үнэлж, үр дүнгийн нэмэгдэл олгосугай.
2. “Үр дүнгийн нэмэгдэл олгох журам”-ыг нэгдүгээр хавсралтаар, Удирдах ажилтны ажлын үр дүнг үнэлэх шалгуур үзүүлэлтийг хоёрдугаар хавсралтаар, 5 аймгийн болон 3 салбарын дарга нарын ажлын үр дүнг үнэлэх шалгуур үзүүлэлтийг гуравдугаар хавсралтаар, Албан хаагчдын ажлын үр дүнг үнэлэх шалгуур үзүүлэлтийг дөрөвдүгээр хавсралтаар тус тус баталсугай.
3. Албан хаагчдын үр дүнг журмын дагуу тооцож олгохыг Санхүүгийн хэлтсийн дарга бөгөөд Ерөнхий нягтлан бодогч /Б.Батмөнх/, Хөвсгөл, Баян-Өлгий, Говь-Алтай, Дорнод, Өмнөговь аймгуудын Радио телевизийн сүлжээний газрын дарга /Г.Пунцагбалжир, Н.Дидар, Б.Ариунтуяа, О.Намуунзул, Б.Цогтсайхан/ нарт тус тус зөвшөөрсүгэй.
4. Тушаалын биелэлтийг хангаж ажиллахыг тус газрын төв болон орон нутаг дахь газар, салбар, нэгжийн дарга нарт, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Захиргааны удирдлагын хэлтсийн дарга /Л.Ууганцэцэг/-д тус тус даалгасугай.
5. Энэ тушаал гарсантай холбогдуулан “РТҮС” УТҮГ-ын захирлын 2016 оны “64 дүгээр тушаалын арван хоёрдугаар хавсралтын 7”-г хүчингүй болсонд тооцсугай.

ЗАХИРАЛ

С.ЦАГААНХҮҮ



0000035

“Радио телевизийн үндэсний сүлжээ”
улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын захирлын
2021 оны 11 дугаар тушаалын
нэгдүгээр хавсралт

1117130720-65021111

ГАЗАР

АЛБАН ХААГЧДАД ҮР ДҮНГИЙН НЭМЭГДЭЛ ОЛГОХ ЖУРАМ

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1 Энэхүү журам нь албан хаагчдын ажлын чанар, үр дүнг бодитой үнэлж, идэвх санаачлагыг дээшлүүлэхэд оршино.

1.2 Тус газрын орон нутаг дахь газар, салбар, хэлтэс, албаны нийт албан хаагчдад ажлын үр дүнг үнэлж, нэмэгдэл олгоход энэхүү журмыг мөрдлөг болгоно.

ХОЁР. АЖЛЫН ҮР ДҮНГ ҮНЭЛЭХ ШАЛГУУР

2.1 Үүрэгт ажлаа мэргэжлийн түвшинд гүйцэтгэж, тухайн сардаа үр бүтээлтэй ажилласан албан хаагчид үр дүнгийн нэмэгдэл олгоно.

2.2 Сар бүрийн ажлын тайлангаа дараа сарын 5-ны өдрийн дотор газар, салбар, хэлтэс, албаны даргадаа танилцуулж, дүгнүүлснээр ажлын үр дүнгийн нэмэгдэл сар бүрийн 15-ны өдрийн цалин дээр олгогдоно.

2.3 Туршилтын хугацаа нь дуусаагүй эсвэл хөлсөөр ажиллах гэрээ болон, төсөвт байгууллагын ажил үйлчилгээг гэрээгээр гүйцэтгэж байгаа ажилтанд үр дүнгийн нэмэгдэл олгохгүй.

2.4 Сар бүрийн үр дүнгийн нэмэгдэл нь ажилтны тухайн сарын бодогдсон цалингийн 10 /арав/ хүртэл хувь байна.

2.5 Үр дүнгийн нэмэгдлийг тухайн албан хаагчийн ажлын цаг ашиглалт/хоцролт, таслалт/, ажлын ачаалал, үүрэг даалгаврын биелэлт, шинэ санал, санаачилга, ажлын тайлан болон хавсралтаар баталсан шалгуур үзүүлэлтийн дагуу дүгнэнэ. Дүгнэхдээ тухайн шалгуур үзүүлэлтэд заасан ажлыг хангалттай гүйцэтгэсэн гэж үзсэн тохиолдолд оноог бүрэн олгох, дутуу гүйцэтгэлтэй гэж үзвэл оноог гүйцэтгэлээс хамаарч хувилж тооцох, хангалтгүй гэж үзвэл 0 оноогоор дүгнэх хэлбэрээр үнэлнэ.

2.6 Албан хаагчдын ажлын үр дүнг газар, салбар, хэлтэс, албаны дарга шалгуур үзүүлэлтийн дагуу дүгнэж, цалингийн цагийн тодорхойлолтын хамт холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлнэ.

2.7 Тус газрын дэд захирал, хэлтэс, албаны даргын ажлын үр дүнг газрын захирал дүгнэх бөгөөд газрын захирлын эзгүйд дэд захирал дүгнэнэ.

2.8 Орон нутаг дахь газар болон хот орчмын салбарын дарга нарын үр дүнг Захиргааны удирдлагын хэлтэс, Техникийн хэлтэс, Шуурхай удирдлагын хэлтэс, Санхүүгийн хэлтэс, Хяналт, шинжилгээ, үнэлгээний хэлтсийн дарга нар тус бүрийн

хариуцсан чиглэлийн дагуу /хавсралтаар баталсан шалгуур үзүүлэлт/ дүгнэх бөгөөд түүнийг нь газрын захирал батална.

ГУРАВ. БУСАД

3.1 Үр дүнгийн нэмэгдлийг дараах тохиолдолд олгохгүй. Үүнд:

- 3.1.1 Тухайн сарын ажилласан цаг нь 70 хувиас доош бол;
- 3.1.2 Тухай сард ээлжийн амралттай /өвчтэй, чөлөөтэй/ бол;

3.2 Үр дүнг бодитой бус дүгнэсэн тохиолдолд Захиргааны удирдлагын хэлтсийн дарга хянаж, дахин үнэлэх эрхтэй.

---о0о---



ҮДИРДАХ АЖИЛТНЫ АЖЛЫН ҮРДҮНГ ҮНЭЛЭХ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

№	ДҮГНЭХ ҮЗҮҮЛЭЛТ	ОНОО	А3А 3АХНПАЛ /ТӨБННН БҮС/	А3А 3АХНПАЛ /ОРОН НҮҮРЛ/	3АХНПЛАХПИ YАНПЛАРПИ ХАМТЭС CAХХҮЛНИН ХАМТ	ХАМКИНН YЧСЛЭЭХИН ХАМТ ХАМТ ХАМТЭС CAХХҮЛНИН ХАМТ	УМВХАН YАНПЛАРПИ ХАМТЭС TEХНКИНН ХАМТ ХАМТЭС CAХХҮЛНИН ХАМТ	MAPKETННЛ, TERNEБНҮҮЛТИНН XАМТС	XАМТС YНУНЛҮҮЛСХИН ХАЛАМК,	ATIBA YНУНЛҮҮЛСХИН ХАЛАМК,
1	Байтуллагын дүрэм, дотоод журам, ХАБЭД зөрчил, голодол саатал гаргасан эсэх				1					
2	Тухайн сарын ажлын цаг ашиглалт /хөцролт, өвчтэй, чөлөөтэй, таслалт, захирын зөвлөлийн хурал, шуурхай хурал, еглийний шуурхай хурлын ирцийг харгалзана/				1					
3	Өгөгдсөн үүрэг даалгаврын биелэлт, цаг хугацаандaa өгсөн эсэх /захирлын болон зажигааны зүгээс өгсөн үүрэг/				1					
4	Тухайн сарын төлөвлөгөөт ажлын биеэлэлт, тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь өгсөн эсэх /тайлан, төлөвлөгөө, мэдээ, судалгаа, шилэн данс, худалдан авалтын тайлан, ерг ашиглалт, дотоод хяналт шалгалт/				2					
4	Цаг үеийн шинж чанартай ажлын оролцоо /сургалт, семинар, олон нийтийн арга хэмжээнд оролцсон байдал, уралдаан, томилолт, темцээн/				1					
5	Хариуцсан газар, салбарын уялдаа, хамтын ажиллагаа /тайлан, цаг үеийн мэдээлэл, бусад заавар зөвлөгөө өгч ажиллаж байгаа байдал/				1					
6	Шинэ санаачлагая гаргаж, бусдаас илүү идэвх үр дүнтэй ажилласан байдал	НИЙТ ОНОО			3					10



“Радио төлөвийн үндэсний сургалт”
улсын төсөвт Уйлдвэрийн газрын захирлын
2021 оны 112 дугаар тушаалын
гурвандугаар хавсралт

БАТЛАВ
“РАДИО ТЕЛЕВИЗИЙН ҮНДЭСНИЙ СУЛЖЭЭ”
УЛСЫН ТӨСӨВТ ҮЙЛДВЭРИЙН ГАЗРЫН
ЗАХИРАЛ
С.НАГДАНХУУ

202.. оны ... сарын ... ёдөр

ОРОН НУТАГ ДАХЬ ГАЗАР БОЛОН З САЛБАРЫН ДАРГА НАРЫН АЖЫЛЫН ҮРДҮНГҮҮДЭД ХАЛТЫРЫЗЫЛАН

ДҮГНЭХ ХЭЛЛСИЙН НЭР		ДҮГНЭХ ҮЗҮҮЛЭЛТ	
ТЕХНИКИЙН ХЭЛЛЭС	Чанарын үзүүлэлт /тусгайлан дүгнэх хүснэгтийн дагуу/ Мэдээ өгөлт, шуурхай ажиллагаа	ШУУРХАЙ ҮДИРДЛАГЫН ХЭЛЛЭС	
САНХҮҮГИЙН ХЭЛЛЭС	Тайлан мэдээ гаргалтын чадар, ирүүлэлт /Санхүү, хөрөнгө оруулалттай холбоотой бүх төрлийн мэдээ, Тайлан, судалгаа, шилэн данс, худалдан авалтын тайлан/	ЛОБ-АЛТАН АНМЛНИНХ ПТСР	
ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХЭЛЛЭС	ХАБ ЭА, ГАУС, ажлын билэлт, үзлэг шалгалт хийж сайжруулсан, урьдчилсан сэрийлсэн, зааварчилгаа өгөх, мөрдөх, зэрчлийг арилгахаар авсан арга хэмжээ, Дотод хянант шалгальтын журам, аргачлалын дагуу хийж гүйцэтгэж байгаа ажил	ХАБ ЭА, ГАУС, ажлын билэлт, үзлэг шалгалт хийж сайжруулсан, урьдчилсан сэрийлсэн, зааварчилгаа өгөх, мөрдөх, зэрчлийг арилгахаар авсан арга хэмжээ, Дотод хянант шалгальтын журам, аргачлалын дагуу хийж гүйцэтгэж байгаа ажил	
ЗАХИРГААНЫ ҮДИРДЛАГЫН ХЭЛЛЭС	Тухайн сарын төлөвлөгөөт ажлын биелэлт, тайлан мэдээг чаг хугацаанд нь өгсөн эсэх /тайлан, төлөвлөгөө, мэдээ, судалгаа, ерүү ашиглалт/ Шинэ санаачлагын гаргаж, буддаас илүү идэвх үр дүнтэй ажилласан байдал	ЗАХИРГААНЫ ҮДИРДЛАГЫН ХЭЛЛЭС	
ХИЙТ ОНОО		3	



Радио Телевизийн Ундэсний Сүлжээ"
улсын төсөөт үйлдвэрийн газрын захирлын
2021 оны **ИЮН** дугаар тушаалын
дөрөвдүгээр хавсралт

АЛБАН ХААГЧИЙН АЖЛЫН ҮР ДҮНГ ҮНЭЛЭХ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

ДҮТНЭХ ҮЗҮҮЛЭЛТ					
№	АЛБАН ТУШААЛ	Ажлын байрны тодорхойлолт, учдсан ажил хэрэгжилтийг бүрэн хангасан, ХАБЭА зэрчил гарасан эсэх	Ажлын Цаг ашиглалт /хоролт, тасалт, ёвчтэй, чөлөөтэй/ дагуу 7 хоног, сар, улирлын төлөвлөгөөт ажлын тайлан, мэдээгээ цаг хугацаанд нь ёгсөн эсэх	Цаг үеийн онцгой, яаралтай ёгсөн Үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь билгүүгээн эсэх	Байгууллагаас болон тухайн наажээс зохион байгуулсан нийтийг хамарсан арга хэмжээнд, идэвхтэй оролцсон эсэх
1	1 /хүртэл/	2 /хүртэл/	1 /хүртэл/	2 /хүртэл/	3 /хүртэл/
2					
3					
4					

ДҮГНЭССЭН: ХЭЛТЭС/АЛБА ДАРГА

НЭР

1	1 /хүртэл/	2 /хүртэл/	3 /хүртэл/	10 /хүртэл/
2				
3				
4				